

REGULAMIN ORGANIZACYJNY I UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH SEKCJI LEKKOATLETYCZNEJ KOMSPORT Sp. z o.o.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w zajęciach Sekcji Lekkoatletycznej prowadzonej przez KOMSPORT Sp. z o.o. z siedzibą w Rogoźnie 64-610, ul. Za Jeziorem 40, NIP: 6060121377, REGON: 542867311, KRS: 0001205425.
2. Sekcja realizuje szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w ramach zadań powierzonych przez Gminę Rogoźno na podstawie Umowy Wykonawczej z dn. 31.12.2026 r., a także może realizować zajęcia odpłatne zgodnie z cennikiem.
3. Regulamin ma zastosowanie do wszystkich uczestników zajęć sekcji, ich rodziców, opiekunów prawnych oraz personelu sekcji.
4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) „Uczestniku” – rozumie się przez to dziecko lub młodzież zakwalifikowaną do zajęć,
 - b) „Opiekunie” – rozumie się przez to rodzica/opiekuna prawnego,
 - c) „Zajęciach” – rozumie się przez to treningi, konsultacje, sprawdziany, wyjazdy treningowe i starty organizowane przez Sekcję,
 - d) „Personelu” – rozumie się przez to trenerów, instruktorów, koordynatorów, wolontariuszy i inne osoby dopuszczone do pracy z dziećmi w ramach sekcji.
5. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz wewnętrzne procedury Organizatora.

§ 2. Cele i zasady działania Sekcji

1. Celem Sekcji jest rozwój sprawności, zdrowia, kompetencji ruchowych i sportowych dzieci i młodzieży, w tym przygotowanie do udziału w zawodach lekkoatletycznych.
2. Sekcja działa w oparciu o zasady: bezpieczeństwa, stopniowania obciążeń treningowych, równego traktowania, poszanowania godności dziecka oraz współpracy z opiekunami.
3. Sekcja może realizować szkolenie w dwóch trybach:
 - a) tryb szkoleniowy (rekreacyjno–rozwojowy),
 - b) tryb zawodniczy (przygotowanie do udziału w zawodach w systemie związkowym / licencjonowanym).

§ 3. Struktura i odpowiedzialność

1. Organizator wyznacza Koordynatora Sekcji („Koordynator Sekcji”), odpowiedzialnego za bieżącą organizację, nadzór nad realizacją Regulaminu oraz współpracę z Opiekunami i trenerami/instruktorami.

2. Koordynator Sekcji odpowiada w szczególności za: organizację treningów, umowy i relacje z trenerami, przydział do grup, harmonogramy, komunikację z opiekunami, organizację startów i wyjazdów, nadzór nad personelem.
3. Za bezpieczeństwo uczestników w trakcie zajęć, w tym organizację zajęć, dobór ćwiczeń do wieku i możliwości, stosowanie zasad korzystania z obiektów, nadzór i reagowanie na zagrożenia, dokumentowanie obecności i zdarzeń istotnych (urazy/incydenty), odpowiada Trener/Instruktor prowadzący zajęcia.
4. W zakresie ochrony małoletnich oraz ochrony danych osobowych (RODO) Sekcja działa zgodnie z obowiązującymi u Organizatora procedurami i dokumentami wewnętrznymi. Koordynator Sekcji zapewnia ich stosowanie w ramach funkcjonowania Sekcji, a Trener/Instruktor wykonuje obowiązki wynikające z tych procedur w zakresie swojej pracy.
5. Organizator może wskazać dodatkowe osoby funkcyjne (np. osoby kontaktowe) w drodze komunikatu lub zarządzenia wewnętrznego, bez konieczności zmiany Regulaminu.
6. Opiekun odpowiada za dostarczenie wymaganych dokumentów, aktualnych danych kontaktowych, punktualny odbiór dziecka, przekazanie informacji o przeciwwskazaniach zdrowotnych oraz przestrzeganie zasad komunikacji i bezpieczeństwa.

§ 4. Rekrutacja i kwalifikacja do zajęć

1. Nabór prowadzony jest w trybie ciągłym lub cyklicznym, w zależności od liczby miejsc i harmonogramu Sekcji.
2. Warunkiem udziału dziecka w zajęciach jest:
 - a) złożenie zgłoszenia (formularz online/papierowy),
 - b) podpisanie przez Opiekuna oświadczeń i zgód niezbędnych do udziału (Załącznik nr 1),
 - c) akceptacja Regulaminu oraz Standardów Ochrony Małoletnich,
 - d) spełnienie warunków formalnych (wiek, kategoria, ewentualnie miejsce zamieszkania/uczęszczania do szkoły – jeśli dotyczy programu gminnego),
 - e) spełnienie wymagań zdrowotnych określonych w § 6.
3. Organizator może stosować kryteria priorytetowe (np. mieszkańcy gminy, kontynuacja szkolenia, test sprawności), które publikuje w ogłoszeniu naboru.
4. O przyjęciu decyduje Kierownik Sekcji; w razie braku miejsc Organizator tworzy listę rezerwową.

§ 5. Zasady uczestnictwa i organizacja zajęć

1. Harmonogram zajęć, miejsce treningów i ewentualne zmiany Organizator przekazuje Opiekunom przez [SMS/e-mail/stronę www/komunikatory/aplikacje].
2. Uczestnik jest zobowiązany do:
 - a) punktualności, odpowiedniego stroju i obuwia,

- b) stosowania się do poleceń trenera/instruktora,
 - c) przestrzegania zasad fair play oraz zakazu przemocy,
 - d) poszanowania sprzętu i infrastruktury.
3. Organizator może czasowo zawiesić udział Uczestnika w zajęciach w przypadku:
- a) rażącego naruszenia zasad bezpieczeństwa,
 - b) agresji/przemocy lub naruszenia godności innych osób,
 - c) braku wymaganych dokumentów zdrowotnych w trybie zawodniczym.
4. Zajęcia mogą zostać odwołane z przyczyn organizacyjnych lub bezpieczeństwa; w przypadku zajęć odpłatnych zasady rozliczeń określa § 7.

§ 6. Wymagania zdrowotne i bezpieczeństwo

1. Opiekun składa oświadczenie o braku znanych przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach lub przekazuje informacje o ograniczeniach zdrowotnych Uczestnika (w tym alergiach) – w zakresie niezbędnym dla bezpieczeństwa.
2. W trybie zawodniczym (udział w zawodach organizowanych w systemie związku sportowego) Organizator wymaga przedłożenia ważnego orzeczenia lekarskiego dopuszczającego do współzawodnictwa oraz aktualizacji zgodnie z wymogami właściwych przepisów i organizatora współzawodnictwa.
3. Trener/instruktor może odmówić dopuszczenia do zajęć Uczestnika wykazującego objawy chorobowe, uraz lub brak zdolności do bezpiecznego treningu, informując Opiekuna.
4. Organizator zapewnia co najmniej:
 - a) nadzór trenerski podczas zajęć,
 - b) dostęp do apteczki pierwszej pomocy,
 - c) procedurę postępowania w razie wypadku/urazu (Załącznik nr 2 – Procedura bezpieczeństwa).
5. W przypadku wypadku Organizator niezwłocznie podejmuje działania adekwatne do sytuacji (pierwsza pomoc, wezwanie służb ratunkowych, kontakt z Opiekunem) i dokumentuje zdarzenie.

§ 7. Składki, opłaty i finansowanie

1. Zajęcia mogą być finansowane:
 - a) ze środków gminy (zadania powierzone),
 - b) ze składek/opłat uczestników,
 - c) ze środków sponsorów i innych źródeł zgodnych z prawem.
2. Jeżeli zajęcia są odpłatne, obowiązuje cennik stanowiący załącznik do niniejszej Umowy, regulujący terminy i sposoby płatności, zasady odrabiania zajęć, ewentualnych zwrotów oraz konsekwencje braku płatności w terminie.

§ 8. Ubezpieczenia i odpowiedzialność

1. Organizator zapewnia ubezpieczenie NNW Uczestników w trybie szkoleniowym???
2. W trybie zawodniczym Organizator zapewnia ubezpieczenie NNW, jeżeli spoczywa na nim obowiązek ubezpieczenia wynikający z przepisów właściwych dla uczestnictwa we współzawodnictwie związkowym.
3. Opiekun przyjmuje do wiadomości, że sport wiąże się z ryzykiem urazów, jednak Organizator zobowiązuje się do prowadzenia zajęć w sposób bezpieczny i adekwatny do wieku i poziomu Uczestników.
4. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności, której nie można wyłączyć na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów.

§ 9. Personel: kwalifikacje i bezpieczna rekrutacja

1. Zajęcia prowadzą osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do charakteru zajęć, a w przypadku zajęć w reżimie współzawodnictwa związkowego – spełniające minimalne wymogi ustawowe dla trenerów/instruktorów.
2. Organizator stosuje bezpieczną rekrutację personelu i weryfikuje osoby dopuszczane do działalności z udziałem małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Personel jest zobowiązany do znajomości i stosowania Standardów Ochrony Małoletnich oraz do udziału w szkoleniach wewnętrznych Organizatora.

§ 10. Standardy Ochrony Małoletnich i zasady zachowania

1. Organizator wdrożył Standardy Ochrony Małoletnich („Standardy”), dostępne na stronie www.komsport.pl oraz w siedzibie Organizatora.
2. Uczestnicy, Opiekunowie i Personel są zobowiązani do przestrzegania Standardów.
3. Zgłoszenia dotyczące zagrożenia dobra dziecka, przemocy, naruszeń Standardów można składać do Koordynatora Sekcji: sport@komsport.pl.
4. Organizator prowadzi dokumentację zgłoszeń i interwencji zgodnie ze Standardami.

§ 11. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO):
 - a) administratorem danych osobowych jest Komsport Sp. z o. o. z siedzibą w Rogoźnie, z którym zapewniono kontakt listowny na adres siedziby lub elektroniczny na adres biuro@komsport.pl;

- b) wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: inspektor@4consult.com.pl;
- c) dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania umowy związanej z uczestnictwem w zajęciach sekcji lekkoatletycznej, na podstawie art. 6 ust 1 pkt. a RODO;
- d) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przez administratora obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa związanych z wykonaniem obowiązków organizacyjnych zajęć lekkoatletycznych;
- e) dane osobowe mogą być przekazywane:
 - podmiotom współpracującym z administratorem danych w organizacji zajęć lekkoatletycznych;
 - organom, podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną,
- f) Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - prawo do wycofania zgody w zakresie wizerunku,
 - prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
 - prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - prawo usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
- g) Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu wzięcia udziału w zajęciach lekkoatletycznych.

§ 12. Wyjazdy, zawody i wypoczynek

1. Udział w zawodach i wyjazdach może wymagać dodatkowych dokumentów (np. zgoda Opiekuna, orzeczenie lekarskie, regulamin zawodów).
2. W przypadku organizacji obozów, półkolonii lub innych form wypoczynku Organizator stosuje odrębne regulaminy i procedury zgłoszeniowe właściwe dla wypoczynku, a Opiekun otrzymuje komplet informacji przed rozpoczęciem wypoczynku/wyjazdu.

§ 13. Reklamacje, skargi i kontakt

1. Skargi/reklamacje dotyczące organizacji zajęć należy składać: sport@komsport.pl.
2. Termin rozpatrzenia reklamacji: 30 dni.
3. Spory strony w pierwszej kolejności rozwiązują polubownie.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 25.03.2026 r. i obowiązuje do odwołania.
2. Zmiany Regulaminu wymagają ogłoszenia:
 - a) na stronie internetowej Organizatora i/lub
 - b) w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 14 dni przed wejściem w życie, chyba że zmiana jest konieczna z uwagi na bezpieczeństwo lub przepisy prawa.
3. Załączniki stanowią integralną część Regulaminu.